

# СПОРАЗУМЕНИЕ

## I. СТРАНИ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Днес, 21.05 2014 година, в гр. София,

между:

БЪЛГАРСКА АГЕНЦИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ХРАНИТЕ /БАБХ/ , наричана в Споразумението **“Орган по назначаване”**,

представявана от проф. Пламен Неделчев Моллов – Изпълнителен Директор,

от една страна,

и:

ФЕДЕРАЦИЯ НА НЕЗАВИСИМИТЕ СИНДИКАТИ ОТ ЗЕМЕДЕЛИЕТО КЪМ КОНФЕДЕРАЦИЯ НА НЕЗАВИСИМИТЕ СИНДИКАТИ В БЪЛГАРИЯ,

представявана от д-р Емил Славев – Председател на БСС към КНСБ при БАБХ,

и

ФЕДЕРАЦИЯ "ЗЕМЕДЕЛИЕ И ГОРСКО СТОПАНСТВО" КЪМ КОНФЕДЕРАЦИЯ НА ТРУДА „ПОДКРЕПА“,

представявана от д-р Румен Стрински – Председател на БСС към КТ“ПОДКРЕПА” при БАБХ,

наричани по-нататък **“СИНДИКАТИ”**,

се сключи настоящото Споразумение за уреждане на по-благоприятни условия на труд на служителите по служебни правоотношения и съдействие за повишаване ефективността в дейността на БАБХ като условие за реализация и професионално развитие на служителите, наричано за краткост **„споразумение“** .

## II. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

**Чл.1.** Синдикалните организации, съгласно чл. 44 от ЗДСл, представляват и защитават интересите на държавните служители пред държавните органи по въпросите на служебните и осигурителните отношения чрез предложения, искания и участие в подготовката на проекти за вътрешни правилници и наредби, които се отнасят до служебните отношения в системата на БАБХ.

**Чл.2.** Органът по назначаване задължава директорите на поделенията в БАБХ да предоставят на представителите на синдикатите, при писмено искане, своевременна и достоверна информация за икономическото и финансовото състояние, която се отнася до работните заплати и осигурителните отношения, както и до условията на труд и възможностите за изпълнение на служебните правоотношения.

**Чл.3.** Страните по настоящото Споразумение декларират намерението си да изграждат и поддържат в БАБХ отношения между ръководството от една страна и държавните служители от друга, основаващи се на взаимно уважение и зачитане в името на общите интереси и просперитет на БАБХ, като гаранция за поддържането на добър жизнен стандарт на работещите в Агенцията.

**Чл.4.** Органът по назначаване се задължава да не допуска под никаква форма дискриминация при осъществяване на служебните права и задължения на държавните служители в системата на БАБХ, основана на народност, произход, пол, сексуална ориентация, раса, цвят на кожата, възраст, политически и религиозни убеждения, членуване в синдикални и други обществени организации и движения, семейно и материално положение, наличие на физически увреждания, както и различия в срока на договора и продължителността на работното време.

**Чл.5.** Страните се задължават да зачитат правата и интересите на другата страна, като декларират намерението си да спазват стриктно разпоредбите на закона и Споразумението, да не ги заобикалят и накърняват добрите нрави.

**Чл.6.** Страните обединяват усилия за прилагане и изпълнение в срок политиките на БАБХ в съответствие с нормите на вътрешното, международно и общностно европейско право

## III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙСТВИЕ

**Чл.7.** Споразумението урежда въпроси на служебните и осигурителните отношения на държавните служители, които не са уредени с повелителни разпоредби на закона, с цел осигуряване на по-благоприятни условия на труд, уреждане на проблеми от взаимен интерес и предотвратяване на спорове и конфликти и не

противоречат на законовите разпоредби или ги заобикалят, или накърняват добрите нрави.

**Чл.8.** Постигнатите договорености в настоящото Споразумение, както и допълнителните споразумения и приложения към него са задължителни за всички териториални и специализирани структури на БАБХ

**Чл.9.** Всички споразумения, постигнати на национално и отраслово ниво, ако са по-благоприятни за държавните служители от клаузите в настоящото Споразумение, влизат в действие незабавно, без да е необходима изрична промяна на Споразумението

**Чл.10.** Настоящото Споразумение продължава своето действие, независимо от промяната на лицата, представляващи органа по назначаване.

**Чл.11.** (1) В БАБХ, териториалните звена и специализираните структури се изграждат съвети за социално сътрудничество, които следят изпълнението на Споразумението и разрешават възникналите в тази връзка спорове.

(2) Редът и процедурата за образуване, свикване и работа на съветите за социално сътрудничество се определят с Приложение № 3, което е неразделна част от Споразумението.

**Чл.12.** (1) Споразумението има действие и се прилага за всички държавни служители, които са членове на синдикалните организации, страна по Споразумението, както и по отношение на присъединилите се държавни служители.

(2) Държавните служители, които не членуват в синдикатите, страна по Споразумението, могат да се присъединят към него при следните условия:

1. С писмено заявление до органа по назначаване или ръководствата на синдикатите, страна по Споразумението. Заявленията се подават лично, регистрират се в специален регистър и се съхраняват в „Човешки ресурси“ /Приложение № 1/.

2. С внасяне на такса, в размер на 10% от основната си работна заплата за всяка година от действието на Споразумението, внесена във фонд “Социален“. След внасяне на таксата присъединилите се ползват клаузите на Споразумението.

**Чл.13.** Органът по назначаване се задължава:

1. Да кани писмено представителите на синдикалните организации в системата на БАБХ да участват в подготовката на проектите на всички вътрешни правилници и наредби, които се отнасят до служебните отношения.

2. На провежданите съвещания на национално и регионално равнище да кани за участие председателите на синдикатите или техни упълномощени представители, когато на същите се обсъждат въпросите, отнасящи се до предмета на това Споразумение.

**Чл.14.** Органът по назначаване съгласува предварително със синдикатите свои решения и действия в социалната област, които биха могли да доведат до възникване на напрежение и спорове с цел предотвратяването им.

#### **IV. ТРУДОВА ЗАЕТОСТ, ПРОФЕСИОНАЛНО РАЗВИТИЕ И КВАЛИФИКАЦИЯ**

**Чл.15.** (1) Страните по настоящото Споразумение се договориха, че запазването на заетостта и работните места в БАБХ е приоритетна цел, за чието реализиране те ще работят в рамките на своите пълномощия.

(2) При провеждане на конкурс за заемане на държавна длъжност, съгласно чл. 10б, ал. 1 и ал. 2 от ЗДСл, в конкурсната комисия участват и представители на синдикалните организации на държавните служители от съответната администрация, определени със заповед на органа по назначаване.

(3) Оценяването на държавните служители се извършва в съответствие с Наредбата за условията и реда за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация и с участието на синдикалната организация, в която членува оценявания.

**Чл.16.** При структурни промени, касаещи служебните правоотношения на синдикални членове, се извършват задължителни консултации със синдикатите с придружаването на социална програма и споразумение.

**Чл.17.** На основание чл. 35 от ЗДСл, органът по назначаване осигурява условия за повишаване на професионалната квалификация и преквалификация на всички категории персонал, работещ в системата на БАБХ.

#### **V. РАБОТНО ВРЕМЕ, ПОЧИВКИ, ОТПУСКИ**

**Чл.18.** (1) Продължителността на работното време, разпределението на почивките, полагането на нощен и извънреден труд се определят с Правилник за вътрешния трудов ред, обсъден съвместно със синдикатите.

(2) Изменението на Правилника за вътрешния трудов ред се извършва по реда на неговото изготвяне след мотивирано искане на всяка от страните по Споразумението.

(3) При необходимост държавният служител е длъжен да изпълнява задълженията си и след изтичането на работното време, без да се нарушава междудневната и междуседмичната почивка.

**Чл.19.** За изпълнение на задълженията извън работно време, държавният служител има право на допълнителен платен годишен отпуск в размер до 12 работни дни. Конкретният размер на дните допълнителен платен годишен отпуск се определя съобразно Приложение № 2, а редът и процедурата за ползването му се определя със заповед на органа по назначаване.

**Чл.20.** До 31 декември на предходната годината органът по назначаване утвърждава график за ползването на платения годишен отпуск от държавните служители, след задължително съгласуване с представителите на синдикалните организации. Изготвянето на графика се съобразява със служебната и специфична дейност и с конкретните възможности и потребности за отдих и възстановяване силите на отделните държавни служители и техните семейства.

## **VI. ЗАПЛАТА И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ**

**Чл.21.** (1) Брутната заплата се състои от основната заплата и допълнителните възнаграждения.

(2) Допълнителни възнаграждения са :

1. Допълнително възнаграждение за нощен труд: страните се споразумяха за всеки отработен нощен час или част от него да се заплаща допълнително трудово възнаграждение в размер не по-малък от 0,50 лв. за отработен нощен час;

2. Допълнително възнаграждение за времето на разположение, като страните се договориха за времето, през което държавния служител е на разположение на работодателя извън територията на предприятието, на уговорено между тях място, се заплаща допълнително трудово възнаграждение за всеки отработен час по 0,20 лв.;

3. Допълнителното възнаграждение за постигнати резултати се определя за точно и в срок изпълнение на поставените задачи, включително за служителите, командировани по реда на чл. 86а от Закона за държавния служител, както и за дейности по управление и изпълнение на проекти и програми;

4. Допълнително възнаграждение за работа през официални празници, в размер на:

а) за работа в дни на официални празници, включени в месечния график, за отработеното време на този ден, служителят получава допълнително възнаграждение в размер 100 на сто, изчислено върху индивидуалната основна заплата;

б) за работа в дни на официални празници извън месечния график, освен допълнителното възнаграждение за извънреден труд за работа през дните на официални празници, служителят получава и допълнително възнаграждение в размер 100 на сто, изчислено върху индивидуалната основна заплата за отработеното време.

(4) В изпълнение на чл.16 от ЗДСл, за работа по вътрешно съвместителство при незаета длъжност по служебно правоотношение държавният служител, изпълняващ тази длъжност по съвместителство, да получи допълнително възнаграждение в размер 50 на сто от минималния размер на основната заплата за незаетата длъжност. Срокът за получаване на това възнаграждение не може да бъде по-дълъг от 6 месеца.

(5) Страните се споразумяха за работа при заместване на отсъстващ държавен служител, допълнителното заплащане на заместващия да бъде в размер 50 на сто от основната заплата на замествания служител. Допълнителното възнаграждение се изплаща, когато отсъствието е над 30 дни и за не повече от 3 месеца.

**Чл.22.** Страните се споразумяха, органът по назначаване да изготви Вътрешни правила за заплатите на работещите в БАБХ, съобразени с прилагането на Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация в сила от 01.07.2012, които правила да бъдат съгласувани с представители на двата синдиката, страна по Споразумението.

**Чл.23.** (1) Съгласно чл. 50 от ПМС №3 от 15.01.2014 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2014 г., могат да се извършват разходи в полза на служителите за пътуване, както следва:

1. В границите на населеното място, когато това произтича от характера на трудовата дейност на служителите;

2. От местоживеене до месторабота и обратно, когато се намират в различни населени места – за лица със специалност и квалификация, изискваща се от съответната длъжност.

(2) Разходите по ал. 1 се извършват в рамките на средствата по утвърдените бюджети.

## **VII. БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД**

**Чл. 24.** (1) Органът по назначаване се задължава да осигури безопасни и здравословни условия на труд на всички работни места в системата на БАБХ, съгласно ЗЗБУТ и нормативните актове по прилагането му.

(2) Органът по назначаване осигурява средства за първа медицинска помощ.

(3) Органът по назначаване се задължава да осигури редовно и точно провеждане на встъпителния, текущия и периодичен инструктаж на всички служители



в администрацията на БАБХ, съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд и нормативните актове по прилагането му.

**Чл.25.** (1) На основание чл. 40 от ЗДСл и Наредба за служебното положение на държавните служители, органът по назначаване осигурява на държавните служители подходящо представително и униформено облекло в съответствие със спецификата на извършваната дейност и на работното място.

(2) В комитета/групата по условия на труд, се включва по един представител на синдикалните организации, страни по Споразумението.

(3) Стойността на представителното облекло се дава в пари, като изборът и видът на облеклото се осигуряват от всеки държавен служител.

**Чл.26.** (1) Органът по назначаване:

1. Осигурява задължително предварителни и периодични прегледи на държавните служители при спазване на изискванията на Наредба № 3 от 28.02.1987 г. за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците;

2. Осигурява за своя сметка, средства за корекция на зрението на държавните служители БАБХ и нейните подразделения, на основание Наредба №7 от 15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи /обн.ДВ, бр.70 от 26.08.2005 г./.

(2) Разходите по ал. 1 се извършват в рамките на средствата по утвърдените бюджети.

**Чл.27.** (1) Синдикатите осъществяват контрол по изпълнение на приетите програми по безопасност и хигиена на труда в подразделенията на БАБХ.

(2) Сигналите за установени нарушения се представят в писмен вид до комитета/групата по условия на труд в съответното подразделение.

**Чл.28.** Държавният служител може да откаже или преустанови работа, когато възникне непосредствена опасност за живота или здравето му, като незабавно уведоми в писмена форма прекия си ръководител и синдикалния председател.

## VIII. СОЦИАЛНА ДЕЙНОСТ

**Чл.29.** На общи събрания могат да бъдат обсъждани възможности за доброволно пенсионно осигуряване на синдикалните членове и/или на присъединилите се към Споразумението и се възползват от облекченията по ЗОДФЛ. Доброволното пенсионно осигуряване е за сметка на лицата.

**Чл.30.** (1) Почивните бази на БАБХ се ползват от работещите в системата на БАБХ и членовете на техните семейства.

(2) При липса на заявки за почивка от работещи в системата на БАБХ, свободната почивна база се предоставя на външни лица, без право на облекчения.

(3) Приходите от предходната алинея се изразходват за издръжка на почивната база.

(4) При недостиг на места за отдих в почивните бази на БАБХ синдикатите договарят условията за отдих за служителите с външни организации.

**Чл.31.** Работещите в системата на БАБХ могат да ползват за жилищни нужди помещения в сгради, предоставени на БАБХ, съгласно Вътрешните правила за предоставяне на ведомствени жилища.

## IX. УСЛОВИЯ ЗА СИНДИКАЛНА ДЕЙНОСТ

**Чл.32.** На представителите на синдикатите се осигурява право на достъп до всички работни места в системата на БАБХ за провеждане на срещи и събития.

**Чл.33.** Органът по назначаване осигурява на синдикалните представители достъп до информацията, предмет на договореностите в настоящото Споразумение.

**Чл.34.** Органът по назначаване, на основание чл. 46 от ЗДСл, съдейства на синдикалните организации за осъществяването на тяхната дейност, като им предоставя безвъзмездно помещение на територията на предприятието, достъпно за синдикатите и други материални условия за изпълнение на техните функции .

**Чл.35.** Органът по назначаване е длъжен по всяко време, в рамките на работния ден, по места, да осигури достъп до настоящото Споразумение на работещите, страна по него, при поискване.

**Чл.36.** (1) Органът по назначаване се задължава да провежда срещи с представителите на синдикатите в период от 6 месеца по актуални въпроси и сигнали на синдикалните членове, свързани със служебните и осигурителните отношения.

(2) На срещите се води протокол, който се подписва от страните. Органът по назначаване осигурява протоколита, размножаването и предоставянето на протоколите на участниците.

(3) По необходимост могат да бъдат провеждани и извънредни срещи, след мотивирано искане на една от страните по Споразумението. Срещите се организират в 7-дневен срок от постъпване на искането.



**Чл.37.** БАБХ съдейства за събирането на синдикалния членски внос.

**Чл.38.** За осъществяване на синдикална дейност нещатните членове на централни и отраслови ръководства на синдикални организации по чл. 45, както и нещатни председатели на синдикални ръководства в съответната организация, имат право на платен годишен отпуск в размер на не по-малко от 25 работни часа за една календарна година, съгласно чл. 63а от ЗДСл., който се заплаща съгласно чл. 60, ал.1 от ЗДСл, както и разходите за командировка, които са за сметка на БАБХ .

**Чл.39.** Органът по назначаване не може с действията или бездействията си да ограничава синдикалната дейност или да оказва натиск върху синдикалните членове в реализацията на техните права.

**Чл.40.** В БАБХ и поделенията се изграждат съвети за социално сътрудничество, които да следят изпълнението на Споразумението и разрешават възникналите в тази връзка противоречия.

**Чл.41.** Синдикатите се задължават:

1. Да участват активно и коректно в изясняването и решаването на възникналите спорове;

2. Да разясняват договореностите на Споразумението пред синдикалните членове и присъединилите се работници и служители;

3. За времето на действие на настоящото Споразумение, да се въздържат от ефективни действия при спор, относно условията на постигнатите договорености, освен в случаите на тяхното нарушаване, неизпълнение или отказ от преговори за изменение на Споразумението;

4. Да оказват методическа помощ, съдействие и контрол на учредените ВСК в системата на БАБХ.

## **X. ОБЩИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.42.** Настоящото Споразумение влиза в сила от 21.05 2014 г. и важи за срок от 2 години.

**Чл.43.** (1) Настоящото Споразумение важи за легитимните членове на синдикалните организации, страна по Споразумението и за присъединилите се при условията и по реда, установени в същия.

(2) Синдикатите осигуряват действието на настоящото Споразумение и следят за спазването му, като предоставят информация на Съвета за социално сътрудничество на браншово равнище.

**Чл.44.** Синдикатите в структурните звена на БАБХ предоставят на Органа по назначаване поименни списъци на държавните служители – синдикални членове, по отношение на които Споразумението има действие по силата на закона. Списъците на синдикалните членове се предоставят в срок до 1 месец от подписването му.

**Чл.45.** Споразумението може да бъде изменяно и допълвано по реда на неговото сключване по инициатива и по предложение на всяка една от страните.

**Чл.46.** Преговори за изменение и допълнение на това Споразумение започват в срок от 15 дни след постъпване на писменото предложение по чл. 45.

**Чл.47.** (1) В случай, че по време на действието на настоящето Споразумение на национално или отраслово равнище се приемат договорености по-благоприятни от тези в него, се прилагат по- благоприятните.

(2) Всяка от страните може да поиска изменение на Споразумението в 10-дневен срок от настъпване на промени в законодателството, отнасящи се до предмета на този договор.

**Чл.48.** Синдикатите се задължават да запознаят своите членове със съдържанието на настоящето Споразумение.

**Чл. 49.** Споровете между страните по прилагане на Споразумението се решават от Съвета за социално сътрудничество към БАБХ на централно ниво, а когато това се окаже невъзможно - по установения от закона ред.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

/Проф. Пламен Моллов/



СИНДИКАТИ:

Председател на БСС  
към КНСБ при БАБХ  
/ д-р Емил Славев



Председател на БСС  
към  
КТ "ПОДКРЕПА" при  
БАБХ  
/д-р Румен Стрински/



Приложение №1

**ДО  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА СО  
ПРИ ФЕДЕРАЦИЯ  
„ЗЕМЕДЕЛИЕ И ГОРСКО  
СТОПАНСТВО“ КЪМ  
КТ „ПОДКРЕПА“**

.....  
/наименование на СО/

### **ЗАЯВЛЕНИЕ /МОЛБА/**

за членство в Синдикална организация на .....

ОТ.....  
/име, презиме, фамилия/

#### **УВАЖАЕМИ Г-Н ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

Заявявам волята си за членство в Синдикалната организация на ФЗГС при КТ „ПОДКРЕПА“.

Приемам и се задължавам да спазвам Устава на Федерация „Земеделие и горско стопанство“ към КТ „ПОДКРЕПА“ и редовно да си плащам определения размер на членски внос.

Дата:.....

Подпис:.....

**ДО  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА СО  
ПРИ ФЕДЕРАЦИЯ НА  
НЕЗАВИСИМИТЕ  
СИНДИКАТИ  
ОТ ЗЕМЕДЕЛИЕТО**

.....  
/наименование на СО/

**ЗАЯВЛЕНИЕ /МОЛБА/**

за членство в Синдикална организация на .....

ОТ.....  
/име, презиме, фамилия/

**УВАЖАЕМИ Г-Н ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

Заявявам волята си за членство в Синдикалната организация на  
ФНСЗ при КНСБ.

Приемам и се задължавам да спазвам Устава на Федерация на неза-  
висимите синдикати от земеделието и редовно да си плащам определения  
размер на членски внос.

Дата:.....

Подпис:.....

Приложение 2

Списък

На длъжностите за допълнителен платен годишен отпуск съгласно чл.50, ал.2 и ал.3 от Закона за държавния служител

№ по ред	ДЛЪЖНОСТ	Размер на допълнителен отпуск
1.	Главен секретар	10 дни
2.	Директор - дирекция	10 дни
3.	Началник отдел	10 дни
4.	Началник сектор	10 дни
5.	Главен инспектор	12 дни
6.	Старши инспектор	10 дни
7.	Инспектор	10 дни
8.	Главен експерт	10 дни
9.	Старши експерт	10 дни
10.	Експерт	10 дни
11.	Държавен одитор	10 дни
12.	Главен одитор	10 дни
13.	Старши одитор	10 дни
14.	Одитор	10 дни
15.	Стажант одитор	8 дни
16.	Главен юрисконсулт	10 дни
17.	Старши юрисконсулт	10 дни
18.	Юрисконсулт	10 дни
19.	Старши счетоводител	10 дни

**ПРАВИЛА**

**за работа на Съвета за социално сътрудничество в системата на  
Българска агенция за безопасност на храните**

**I. ОБЩИ ПРИЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. Правилата за работа на Съвета за социално сътрудничество в системата на БАБХ са разработени на основание чл.3 от Кодекса на труда.

Чл. 2. Настоящите правила формулират принципите, технологията и процедурите, по които се осъществява партньорството в Съвета за социално сътрудничество в системата на аграрната наука.

Чл. 3. Съветът е орган за осъществяване на координация и консултации при решаване на въпросите за трудовите и осигурителните отношения за работещите в системата на БАБХ.

**II. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА НА СЪВЕТА ЗА СОЦИАЛНО  
СЪТРУДНИЧЕСТВО**

Чл. 4. /1/ Страни в съвета

1. Организациите на синдикатите в системата на БАБХ, признати за представителни на национално равнище
2. Ръководството на БАБХ, в качеството му на работодател.

/1/ Представителите на страните участници в съвета се легитимират съответно:

- Синдикати – удостоверение от съответната федерация (синдикат), с което те удостоверяват, че синдикалните организации в системата на БАБХ са легитимни;
- Работодателя – заповед на министъра.

/2/ Представителите на страните в съвета да бъдат писмено упълномощени от своите ръководства.

Чл. 5. /1/ Съставът на съвета се формира, съгласно чл.3 б от Кодекса на труда. Участниците в съвета са четирима представители на синдикатите /съответни по двама от КТ „Подкрепа” и КНСБ/ и четирима представители на работодателя.

/2/ Всяка страна има право на един глас – работодател, синдикати.



Чл. 6. Съветът за социално сътрудничество избира председател и секретар от една от страните на ротационен принцип за срок от една година.

Чл. 7. /1/ Съветът се обслужва от секретар, който осигурява организацията на дейността, техническото и административното обслужване.

/2/ Протоколите и решенията на съвета се оформят от секретаря, след провеждане на заседанието и подписани от участниците се изпращат на съответните органи и заинтересовани страни в срок от пет работни дни.

Чл. 8. /1/ Съветът за социално сътрудничество провежда редовни заседания по утвърден от участниците график. Секретарят на съвета уведомява участниците за мястото, датата и часа на провеждане на заседанието и им осигурява необходимите материали по предлаганите за разглеждане въпроси най-малко три дни преди заседанието. Вносителят на материалите се задължава да ги заведе при секретаря и предостави по един екземпляр за всички участници.

/2/ Актуални въпроси могат да се разглеждат и без да са оповестени предварително, ако за това има съгласие от страна на всички участници в заседанието.

/3/ Секретарят на съвета осъществява контрол по изпълнението на графика и докладва в началото на всяко тримесечие за неговото изпълнение.

Чл. 9. /1/ Заседанията на съвета са редовни, когато на тях присъства поне по един представител на всяка от страните, при положение, че всички участници са били предварително уведомени за заседанието и запознати с проекта на дневен ред.

/2/ При отсъствие на вносителя, материалът не се преглежда.

Чл. 10. Съветът е постоянно действащ орган, който провежда заседанията си най-малко два пъти на три месеца. При необходимост съветът може да провежда и извънредни заседания.

Чл. 11. /1/ На заседанията могат да присъстват по отделни въпроси не повече от двама експерти за всеки от участниците.

/2/ При съгласие на участниците в съвета могат да се поканят и представители на съответните институти или станции, когато се разглеждат конкретни проблеми, свързани с тяхната дейност, след представяне на протокол от техния съвет.

Чл. 12. Съветът може да взима решения за създаване на временни структури за разработване и решаване на специфични въпроси на БАБХ.

Чл. 13. /1/ Съветът приема решения по обсъжданите проблеми при наличието на консенсус на всички страни в заседанието.

/2/ Съветът се ръководи от решенията на Отрасловия съвет за социално сътрудничество, които имат задължителен характер за него.

Чл. 14. На заседанията на съвета се води протокол. Той се подписва от представителите на съответните участници.

Чл. 15. При постигнати решения с консенсус, всеки от участниците в съвета се придържа към тях и предприема действия за изпълнение на договореностите в рамките на своите правомощия.

Чл. 16. /1/ При непостигане на консенсус по обсъжданите въпроси, съображенията на страните се оформят като особено мнение в протокола с посочване на мотивите за неподписването и позициите на организацията.

/2/ Председателят на съветът за социално сътрудничество в този случай внася протокола за разглеждане и вземане на решение от Отрасловия съвет за социално сътрудничество на МЗГ.

/3/ До внасяне на протокола за разглеждане в Отрасловия съвет за социално сътрудничество всяка от страните запазва своето право да действа за постигане на споразумение.

Чл. 17. Настоящите правила определят основните принципи за работата на съвета за социално сътрудничество в системата на БАБХ.

Чл. 18. Страните поемат задължението добросъвестно и точно да огласяват дейността на съвета.

Чл. 19. Настоящите правила влизат в сила от датата на приемането им.

Чл. 20. Измененията в правилата се извършват след споразумение на страните.

Работодател:



Синдикати:

