

СПОРАЗУМЕНИЕ

I. СТРАНИ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Днес, 03.02. 2023 година, в гр. Бургас между:

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО РИБАРСТВО И АКВАКУЛТУРИ /ИАРА/ ,
наричана в Споразумението **“Орган по назначаване”**, представлявана Д-р
ВАНЯ СТАМАТОВА – Изпълнителен Директор, от една страна,

и

**ФЕДЕРАЦИЯ НА НЕЗАВИСИМИТЕ СИНДИКАТИ ОТ ЗЕМЕДЕЛИЕТО КЪМ
КОНФЕДЕРАЦИЯ НА НЕЗАВИСИМИТЕ СИНДИКАТИ В БЪЛГАРИЯ**,
представявана от от АННА СЪБЕВА – Председател на СО на ФНСЗ - КНСБ при
ИАРА от друга,

се сключи настоящото **Споразумение** за уреждане на по-благоприятни условия на труд на служителите по служебни правоотношения и съдействие за повишаване ефективността в дейността на ИАРА като условие за реализация и професионално развитие на служителите, наричано за краткост **„Споразумение“** .

СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

II. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 Синдикалните организации, съгласно чл. 44 от ЗДСл, представляват и защитават интересите на държавните служители пред държавните органи по въпросите на служебните и осигурителните отношения чрез предложения, искания и участие в подготовката на проекти за вътрешни правилници и наредби, които се отнасят до служебните отношения в системата на ИАРА.

Чл.2 Органът по назначаване задължава началник отделите в звената на ИАРА да предоставят на представителите на синдикатите, при писмено искане, своевременно и достоверна информация за икономическото и финансовото състояние, която се отнася до работните заплати и осигурителните отношения, както и до условията на труд и възможностите за изпълнение на служебните правоотношения.

Чл.3 Страните по настоящото Споразумение декларират намерението си да изграждат и поддържат в ИАРА отношения между ръководството от една страна и държавните служители от друга, основаващи се на взаимно уважение и зачитане в името на общите интереси, авторитета и просперитет на ИАРА, като гаранция за поддържането на добър жизнен стандарт на работещите в Агенцията.

Чл.4 Органът по назначаване се задължава да не допуска под никаква форма дискриминация при осъществяване на служебните права и задължения на държавните

служители в системата на ИАРА, основана на народност, произход, пол, сексуална ориентация, раса, цвят на кожата, възраст, политически и религиозни убеждения, членуване в синдикални и други обществени организации и движения, семейно и материално положение, наличие на физически увреждания, както и различия в срока на договора и продължителността на работното време.

Чл.5 Страните се задължават да зачитат правата и интересите на другата страна, като декларират намерението си да спазват стриктно разпоредбите на закона и Споразумението, да не ги заобикалят и не накърняват добрите нрави.

Чл.6 Страните обединяват усилия за прилагане и изпълнение в срок политиките на ИАРА в съответствие с нормите на вътрешното, международното право и правото на ЕС.

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙСТВИЕ

Чл.7 Споразумението урежда въпроси на служебните и осигурителните отношения на държавните служители, които не са уредени с повелителни разпоредби на закона, с цел осигуряване на по-благоприятни условия на труд, уреждане на проблеми от взаимен интерес и предотвратяване на спорове и конфликти и не противоречат на законовите разпоредби или ги заобикалят или накърняват добрите нрави.

Чл.8 Постигнатите договорености в настоящото Споразумение, както и допълнителните споразумения и приложения към него са задължителни за всички структури на ИАРА.

Чл.9 Всички споразумения, постигнати на национално и отраслово ниво, ако са по-благоприятни за държавните служители от клаузите в настоящото Споразумение, влизат в действие незабавно, без да е необходима изрична промяна на Споразумението.

Чл.10 Настоящото Споразумение продължава своето действие, независимо от промяната на лицата, представляващи органа по назначаване.

Чл.11 (1) В ИАРА се изгражда **Съвет за социално сътрудничество**, който следи изпълнението на Споразумението и разрешава възникналите в тази връзка спорове.

(2) Редът и процедурата за образуване, свикване и работа на съветите за социално сътрудничество се определят с **Правилник**, който е неразделна част от Споразумението.

Чл.12 (1) Споразумението има действие и се прилага за всички държавни служители, които са членове на синдикалните организации, страна по Споразумението, както и по отношение на присъединилите се държавни служители.

(2) Държавните служители, които не членуват в синдикатите, страна по Споразумението, могат да се присъединят към него и да се ползват от неговите клаузи, след едновременно изпълнение на следните условия и ред:

1. Подадено писмено заявление до органа по назначаване и ръководствата на синдикатите, страна по Споразумението. Заявленията се подават лично, регистрират се в специален регистър на присъединилите се и се съхраняват в отдел „Човешки ресурси“.

2. Страната, получила заявлението за присъединяване уведомява другата страна по Споразумението в срок от 5 (пет) работни дни.

3. Желаетелите да се присъединят внасят присъединителна такса в размер на 10% (десет) процента от основната работна заплата за всяка година от действието на договора. Присъединителната такса се внася във фонд “Социален“.

4. Средствата се разходват за социална дейност, здравно подпомагане на работниците и служителите, социално-битово и културно обслужване.

Чл.13 Органът по назначаване се задължава:

- да кани представителите на синдикалната организация към ИАРА да участват в подготовката на всички вътрешни правилници и наредби, които се отнасят до служебните правоотношения;

- на провежданите съвещания на национално и регионално равнище да кани за участие председателя на СО или упълномощени представители, когато на същите се обсъждат въпросите, отнасящи се до предмета на това Споразумение.

Чл.14 Органът по назначаване съгласува предварително със синдикатите свои решения и действия в социалната област, които биха могли да доведат до възникване на напрежение и спорове с цел предотвратяването им.

IV. ТРУДОВА ЗАЕТОСТ, ОБУЧЕНИЕ, ПРОФЕСИОНАЛНО РАЗВИТИЕ И КВАЛИФИКАЦИЯ

Чл.15. (1) Страните по настоящото Споразумение се договориха, че запазването на заетостта и работните места в ИАРА е приоритетна цел, за чието реализиране те ще работят в рамките на своите пълномощия.

(2) Органът по назначаване се задължава писмено да предостави на синдикатите за обсъждане всяка промяна в Устройствения правилник на ИАРА.

Чл.16 При структурни промени, касаещи служебните правоотношения на синдикални членове, се извършват задължителни консултации със синдикатите, които да завършат с приемане на социална програма и споразумение.

Чл.17 При равна квалификация на да не се съкращават служители, които единствени осигуряват доход за издръжка на семейството си или чиито съпруг(а) е регистриран(а) в Бюрото по труда като безработен;

Чл.18 При равна квалификация да не се съкращават служители в трудоспособна възраст, ако има работни места, заети от пенсионери или навършили осигурителен стаж и възраст за пенсиониране;

Чл. 19 При равна квалификация да не се съкращават служители при условията на чл. 106, ал.1 , т. 2 от ЗДсл, на които остават две години до придобиване на осигурителен стаж и възраст за пенсиониране.

Чл.20 В случаите по чл. 106 ал. 1 т. 2 органът по назначаването може да съкрати или уволни служител, който е член на синдикално ръководство, на териториален, отраслов или национален ръководен избран синдикален орган(преседател/секретар) през времето, докато заема съответната синдикална длъжност и до 6 месеца след освобождаването му, само с предварително съгласие на синдикален орган, определен с решение на централното ръководство на съответната синдикална организация.

Чл.21 На основание чл. 35 от ЗДСл, органът по назначаване осигурява условия за повишаване на професионалната квалификация и преквалификация на всички категории персонал, работещ в системата на ИАРА. Органът по назначаването утвърждава годишен план за обучение на служителите в съответната администрация въз основа на установените потребности от обучение.

V. РАБОТНО ВРЕМЕ, ПОЧИВКИ, ОТПУСКИ

Чл.22 (1) Продължителността на работното време, разпределението на почивките, полагането на нощен и извънреден труд се определят с Правилник за вътрешния трудов ред.

(2) Изменение на Правилника за вътрешния трудов ред се извършва по реда на неговото изготвяне след мотивирано искане на всяка от страните по Споразумението.

(3) При необходимост държавният служител е длъжен да изпълнява задълженията си и след изтичането на работното време, без да се нарушава междудневната и междуседмичната почивка.

(4) За положен извънреден труд се изплаща възнаграждение в съответствие с Кодекса на труда и Наредбата за заплати на служителите в държавната администрация.

(5) При полагането на извънреден труд, дежурство и за времето на разположение в ИАРА, за всеки конкретен случай работодателят прилага Наредбата за работното време, почивките и отпуските и издава нарочна заповед.

Чл.23 За изпълнение на задълженията извън работно време, държавните служители членове на синдикалните организации и **присъединилите се към това Споразумение** имат право на допълнителен платен годишен отпуск в размер на **10 работни дни**, съгласно чл. 50 от ЗДСл. Държавните служители, които не са членове на синдикалните организации се договарят индивидуално за размера на допълнителния платен годишен отпуск с органа по назначаване.

Чл.24 Заповедта за допълнителния платен годишен отпуск се издава от органа по назначаване най-късно до 30 юли на годината, за която се полага.

Чл.25 (1) При обявено извънредно положение или обявена извънредна епидемична обстановка органът по назначаването може да възлага на служителя без негово съгласие работа от разстояние в домашна среда, като се съобразят характерът на работата и дейността на отделните звена и служители съгласно функциите, определени в устройствените правилници и утвърдените длъжностни характеристики на служителите.

(2) Условието и редът за възлагане, изпълнение и контрол на работата от разстояние се определят със заповед на органа по назначаване.

VI. ЗАПЛАТА И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 26 (1) Основната месечна заплата се определя по нива и степени, съгласно Наредбата за заплатите в държавната администрация и приложенията към нея, като се отчита нивото на заеманата длъжност, професионалният опит и оценката на изпълнението.

(2) В Правилата за работна заплата в ИАРА да се зложат единни принципи по отношение на критерии и размер при определяне на нивата на заплащане на всички служители в Агенцията.

Чл.27 Страните се договориха за следните допълнителни възнаграждения:

1. за всеки отработен нощен час или част от него да се заплаща **допълнително възнаграждение** не по-малко от **1,30 лв.** за отработен нощен час.

2. За времето, през което държавния служител е на **разположение** на работодателя извън територията на предприятието, на уговорено между тях място, да се заплаща допълнително трудово възнаграждение за всеки отработен час по **0.80 лв.**

3. Допълнителното възнаграждение за постигнати резултати се определя за точно и в срок изпълнение на поставените задачи, включително за служителите, командировани по реда на чл. 86 а от Закона за държавния служител, както и за дейности по управление и изпълнение на проекти и програми;

4. За положен извънреден труд се изплаща възнаграждение в съответствие с Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация, Наредбата за работното време, почивките и отпуските. Срокът на изплащане на положения труд е не по-късно от месеца, следващ полагането му.

5. Допълнително възнаграждение за работа през официални празници, в размер на:

а) за работа в дни на официални празници, включени в месечния график, за отработеното време на този ден, служителят получава допълнително възнаграждение в размер 100 на сто, изчислено върху индивидуалната основна заплата;

б) за работа в дни на официални празници извън месечния график, освен допълнителното възнаграждение за извънреден труд за работа през дните на официални празници, служителят получава и допълнително възнаграждение в размер 100 на сто, изчислено върху индивидуалната основна заплата за отработеното време.

Чл.28 В рамките на утвърдените бюджети индивидуалната основна месечна заплата се увеличава въз основа на последната годишна оценка на изпълнението на длъжността, с изключение на случаите, когато годишната оценка е „Неприемливо изпълнение“, съгласно Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация

Чл.29 В изпълнение на чл. 16 от ЗДСл, за работа по вътрешно съвместителство при незаета длъжност по служебно правоотношение държавният служител, изпълняващ тази длъжност по съвместителство, да получи допълнително възнаграждение в размер 50 на сто от минималния размер на основната заплата за незаетата длъжност. Срокът за получаване на това възнаграждение не може да бъде по-дълъг от 6 месеца, като органът по назначаването не може да предлага втори път на един и същ служител да изпълнява по вътрешно съвместителство същата длъжност.

Чл.30 Когато отсъствието на даден държавен служител е над 30 работни дни, но не повече от 3 месеца, със заповед се определя допълнителна заплата в размер от 50 на сто от основната заплата за незаетата длъжност.

Чл.31 Страните се споразумяха, органът по назначението да актуализира Вътрешните правила за заплатите на работещите в ИАРА, съобразно сроковете и Правилата на Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация в сила от 01.07.2012 г.

Чл.32 (1) Съгласно ПМС за изпълнението на държавния бюджет на Република България, могат да се извършват разходи в полза на служителите за пътуване от местоживееене до месторабота и обратно, когато се намират в различни населени места – за лица със специалност и квалификация, изискваща се от съответната длъжност.

(2) Разходите по ал. 1 се извършват в рамките на средствата по утвърдените бюджети.

Чл. 33 (1) Изплащането на допълнително възнаграждение за постигнати резултати, както и дължимите им осигурителни вноски се извършват в съответствие с чл.24 и чл.25 от Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация.

(2) Икономите от разходите за персонал може да се използват текущо или с натрупване за допълнителни възнаграждения и дължимите им осигурителни вноски, при съгласуване със синдикатите.

Чл. 34 (1) За образцово изпълнение на своите задължение служителите в ИАРА могат да бъдат награждавани с отличие, с парични и предметни награди.

(2) Награждаването на служителите в Агенцията се извършва със Заповед на Изпълнителният директор, която съдържа вида отличие или награда. Изпълнителният директор може да награди служител едновременно с отличие и предметна награда.

(3) Стойността на предметна или паричната награда не може да надвишава размера на основната заплата на съответния служител.

(4) Средствата за награди се изплащат от бюджета на Агенцията.

VII. БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

Чл. 35 (1) Органът по назначаване се задължава да осигури безопасни и здравословни условия на труд на всички работни места в системата на ИАРА, съгласно ЗЗБУТ и нормативните актове по прилагането му.

(2) Органът по назначаване се задължава да осигури редовно и точно провеждане на въстъпителния, текущия и периодичен инструктаж на всички служители в администрацията на ИАРА, съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд и нормативните актове по прилагането му.

(3) Органът по назначаване осигурява средства за първа медицинска помощ.

Чл. 36 (1) На основание чл. 40 от ЗДСл и Наредба за служебното положение на държавните служители, органът по назначаване осигурява на държавните служители подходящо представително и униформено облекло в съответствие със спецификата на извършваната дейност и на работното място.

(2) Органът по назначаването предоставя безплатно работно облекло и лични предпазни средства на държавни служители, които работят при опасни или вредни за здравето или живота условия.

(3) В комитета (групата) по условия на труд, се включва по един представител на синдикалните организации, страни по Споразумението.

(4) Стойността на представителното облекло се дава в пари за съответната календарна година. Изборът и видът на облеклото се определят от всеки държавен служител.

Чл. 37 (1) Органът по назначаване:

1. Осигурява задължително предварителни и периодични прегледи на работниците и служителите при спазване изискванията на Наредба № 3 от 28.02.1987 год. за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците.

2. Осигурява **периодично** и за своя сметка, средства за корекция на зрението на работниците и служителите на ИАРА след извършен преглед на очите и оценка състоянието на зрението на лицата работещи с видеодисплеи, на основание Наредба № 7 от 15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи (обн. ДВ, бр.70 от 26.08.2005 г.).

(2) Разходите по ал.1, т.1 и т.2 се извършват в рамките на средствата по утвърдените бюджети.

Чл.38 На служители с нощен режим на труд се осигуряват освежаващи напитки от средствата за текуща издръжка.

Чл.39 Органът по назначаването задължително застрахова всички служители за своя сметка срещу злополука и застраховка "Живот".

Чл. 40 (1) Синдикатите осъществяват контрол по изпълнение на приетите програми по безопасност и хигиена на труда в ИАРА.

(2) Сигналите за установени нарушения се представят в писмен вид до комитета (групата по условия на труд) в съответното поделение.

Чл.41 Държавният служител може да откаже или преустанови работа, когато възникне непосредствена опасност за живота или здравето му, като незабавно уведоми в писмена форма прекия си ръководител и синдикалния председател.

VIII. СОЦИАЛНА ДЕЙНОСТ

Чл.42 На общи събрания могат да бъдат обсъждани възможности за доброволно пенсионно осигуряване на синдикалните членове и/или на присъединилите се към Споразумението и да се възползват от данъчни облекчения.

Чл.43 На пострадал при трудова злополука, работодателят възстановява всички материални разходи, непокрити от застраховката, но не повече от двукратния размер на основното му трудово възнаграждение.

IX. УСЛОВИЯ ЗА СИНДИКАЛНА ДЕЙНОСТ

Чл.44 Органът по назначаване осигурява на синдикалните представители достъп до информацията, предмет на договореностите в настоящото Споразумение с изключение на тази, представляваща служебна тайна.

Чл.45 Органът по назначаване, на основание чл. 46 от ЗДСл, съдейства на синдикалните организации за осъществяването на тяхната дейност, като им предоставя при възможност безвъзмездно помещение на територията на предприятието, достъпно за синдикатите и други материални условия за изпълнение на техните функции.

Чл.46 Органът по назначаване е длъжен по всяко време, в рамките на работния ден, по места, да осигури достъп до настоящото Споразумение на работещите, страна по него, при поискване.

Чл.47 (1) Органът по назначаване се задължава да провежда срещи с представителите на синдикатите в период от 6 месеца по актуални въпроси и сигнали на синдикалните членове, свързани със служебните и осигурителните отношения.

(2) На срещите се води протокол, който се подписва от страните. Органът по назначаване осигурява протоколита, размножаването и предоставянето на протоколите на участниците.

(3) По необходимост могат да бъдат провеждани и извънредни срещи, след мотивирано искане на една от страните по Споразумението. Срещите се организират в 7-дневен срок от постъпване на искането.

Чл.48 ИАРА съдейства за събирането на синдикалния членски внос.

Чл.49 За осъществяване на синдикална дейност на Председателите и секретарите на синдикални ръководства в съответната организация, имат право на платен годишен

отпуск в размер на не по-малко от 32 работни часа (4 работни дни) за една календарна година, съгласно чл. 63а от ЗДСл., който се заплаща съгласно чл. 60, ал.1 от ЗДСл.

Чл.50 Органът по назначаване не може с действията или бездействията си да ограничава синдикалната дейност или да оказва административен натиск върху синдикалните членове в реализацията на техните права.

Чл.51 Синдикатите се задължават:

1. Да участват активно и коректно в изясняването и решаването на възникналите спорове.

2. Да разясняват договореностите на Споразумението пред синдикалните членове и присъединилите се работници и служители.

3. За времето на действие на настоящото Споразумение, да се въздържат от ефективни действия при спор, относно условията на постигнатите договорености, освен в случаите на тяхното нарушаване, неизпълнение или отказ от преговори за изменение на Споразумението.

X. ОБЩИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 52 Настоящото Споразумение влиза в сила от 06.02.2023 г. и е със срок на действие 1 (една) година.

Чл.53 Органът по назначаването прилага постигнатите договорености при наличие на необходимия финансов ресурс в бюджета на ИАРА.

Чл.54 Синдикатите осигуряват действието на настоящото Споразумение и следят за спазването му, като предоставят информация на Съвета за социално сътрудничество в ИАРА.

Чл.55 Синдикалната организация в ИАРА предоставя на Органа по назначаване поименен списък на държавните служители – синдикални членове, по отношение на които Споразумението има действие по силата на закона, включително декларация за съгласие за удръжка на членски внос към синдикалната организация.

Списъците на синдикалните членове се предоставят в срок до 1 месец от подписването му.

Чл.56 Споразумението може да бъде изменяно и допълвано по реда на неговото сключване по инициатива и по предложение на всяка една от страните.

Чл.57 Преговори за изменение и допълнение на това Споразумение започват в срок от 15 дни след постъпване на писменото предложение .

Чл.58 (1) В случай, че по време на действието на настоящето Споразумение на национално или отраслово равнище се приемат договорености по-благоприятни от тези в него, се прилагат по- благоприятните.

(2) Всяка от страните може да поиска изменение на Споразумението в 10-дневен срок от настъпване на промени в законодателството, отнасящи се до предмета на този договор.

Чл.59 До приключване на преговорите и подписване на ново Споразумение се прилагат клаузите на действащия договор.

Чл.60 Синдикатите се задължават да запознаят своите членове със съдържанието на настоящото Споразумение в срок не по-късно от 15 дни след подписването му

Чл.61 Споровете между страните по прилагането на Споразумението се решават от Съвета за социално сътрудничество към ИАРА,а когато там се окаже невъзможно - по установения от закона ред.

Настоящото Споразумение се сключва в писмена форма в три екземпляра - по един за всяка от страните и един за ИА „Главна инспекция по труда“.

<p>ЗА ИАРА: Изпълнителен директор на ИАРА</p>  <p>доц. д-р Ваня Стаматова</p>	<p>ЗА ФНСЗ – КНСБ: За Председател на СО при ИАРА</p>  <p>Божан Божанов, Съгл. чл. 20 от Устав на ФНСЗ-КНСБ</p>
--	--